



PENGENDALIAN PERMOHONAN KELULUSAN AWAL MENGGAJIKAN PEKERJA ASING DI BAWAH SEKSYEN 60K AKTA KERJA 1955

oleh: Puan Suraya binti Sulaiman
Jabatan Tenaga Kerja
Semenanjung Malaysia (JTKSM)

28 APRIL 2026

1 : Peranan JTKSM Dalam Pengurusan Pekerja Asing / Pekerja Bukan Warganegara

Akta Kerja 1955

[Akta 265]

Memperuntukkan faedah-faedah minimum yang wajib diberikan kepada pekerja yang digajikan di bawah satu kontrak perkhidmatan oleh majikannya (**Contract Of Service**).

PEMAKAIAN:

- Tempat pekerjaan di Semenanjung Malaysia **1/6/1957** dan W.P. Labuan **1/11/2000**.
- Majikan dan pekerja di **SEKTOR SWASTA**.
- Kategori pekerja di bawah **JADUAL PERTAMA**.

PINDAAN TERKINI 1 JANUARI 2023:

1. Pemakaian diperluaskan kepada pekerja yang berkhidmat di bawah satu kontrak perkhidmatan **tanpa mengira had gaji, jenis pekerjaan atau jawatan**.
2. Bagi pekerja bergaji **melebihi RM4,000** peruntukan-peruntukan berikut tidak terpakai:
 - a) Seksyen 60(3) (bayaran kerja **tambahan** pada cuti rehat);
 - b) Seksyen 60A(3) (bayaran kerja lebih masa);
 - c) Seksyen 60C(2A) (bayaran elaun kerja malam)
 - d) Seksyen 60D(3) (bayaran kerja **tambahan** pada cuti am); dan
 - e) Seksyen 60J (bayaran faedah penamatan kerja)
3. Terdapat beberapa pindaan lain (cuti bersalin/cuti paterniti/cuti sakit dll)

PUNCA KUASA PERANAN JTKSM

Keputusan Kerajaan pada tahun 2006 memutuskan pra syarat kepada majikan untuk mendapatkan dokumen sokongan JTKSM bagi tujuan penggajian pekerja asing.

1. Pekerja Asing
2. Pertukaran Majikan Pekerja Asing



Sebelum 1.1.2023



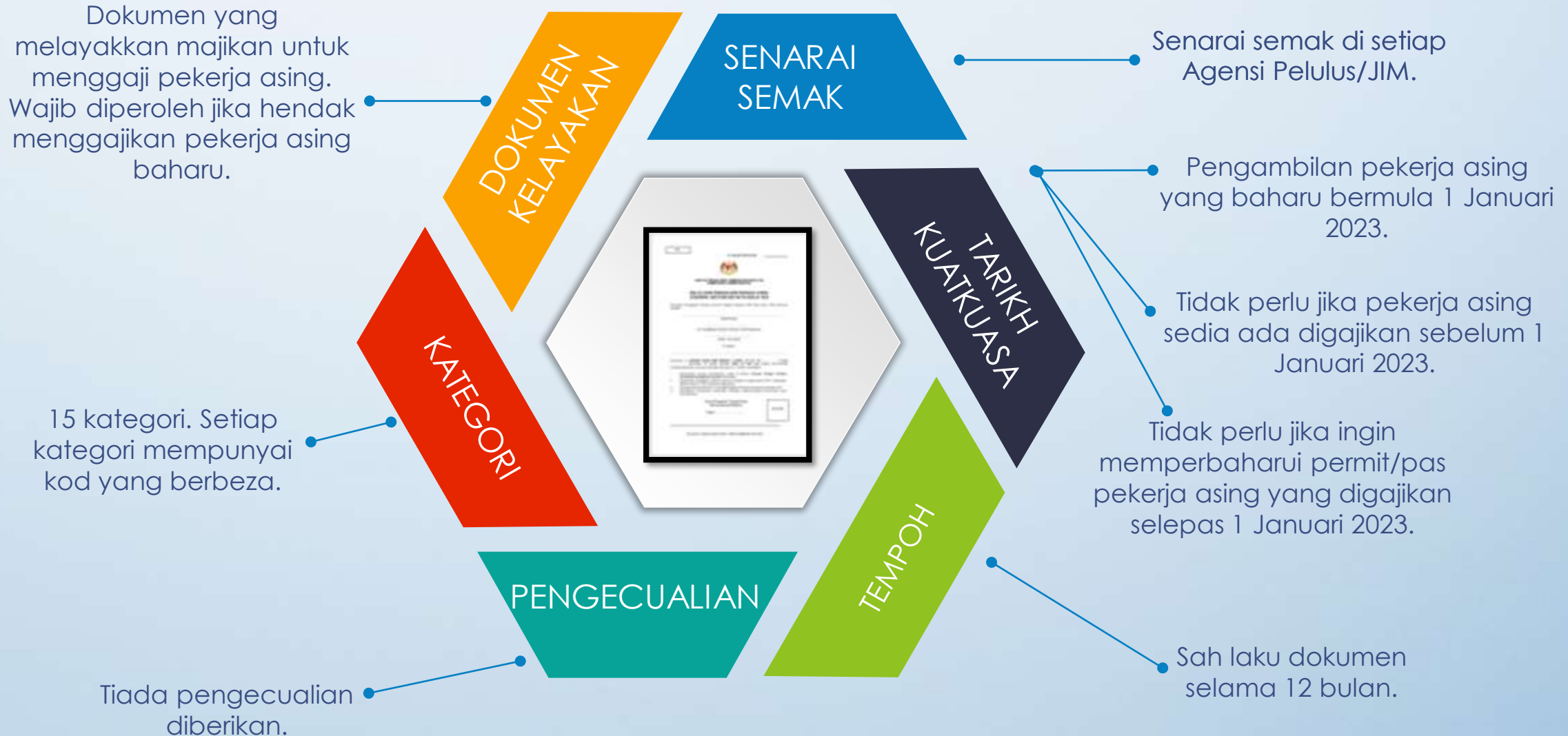
Bermula 1.1.2023

1. Pekerja Asing
2. Pertukaran Majikan Pekerja Asing
3. Employment Pass [Ekspatriat & PVP]
4. Pekerja Domestik Asing
5. Nelayan Asing
6. Pengawal Keselamatan Asing
7. Kru Kapal
8. Pemegang Pas Residen
9. Pas Residen Talent
10. Pemegang Pas Pelajar
11. Pas Ikhtisas
12. PLKS Warganegara Thailand
13. Tukang Masak Tomyam
14. Mangsa Pemerdagangan Orang
15. Pas Hiburan (WP Labuan sahaja)

Pindaan Akta Kerja 1955 memperuntukkan kewajipan majikan mendapatkan *prior approval* sebelum menggajikan **pekerja asing** di bawah **Seksyen 60K (1)** Akta Kerja 1955.

'Pekerja Asing' bermaksud pekerja bukan warganegara.
(Seksyen 2, Akta Kerja 1955)

APAKAH KELULUSAN SEKSYEN 60K?



SEKSYEN 60K AKTA 265

- Kelulusan Awal Menggajikan Pekerja Asing. (**prior approval**).
- Bentuk dan cara permohonan Kelulusan Penggajian Pekerja Asing. (**medium/kaedah permohonan**)
- Kewajipan majikan memberikan butir-butir pekerja asing kepada JTKSM dalam **tempoh 14 hari** selepas penggajian.
- Syarat-syarat pemberian Kelulusan Penggajian Pekerja Asing.
- Penalti subseksyen 1: **denda tidak melebihi RM100 ribu atau penjara tidak melebihi 5 tahun** atau kedua-duanya.
- Memaklumkan JTKSM tentang penamatan pekerja asing.
 - **Dalam tempoh 30 hari: Jika ditamatkan/kontrak tamat/penghantaran pulang.**
 - **Dalam tempoh 14 hari: Penamatan oleh pekerja/lari.**

Seksyen 60K (1)

Seksyen 60K (2)

Seksyen 60K (3)

Seksyen 60K (4)

Seksyen 60K (5)

Seksyen 60KA



2 : Skop Semakan JTKSM & Tanggungjawab Majikan

SENARAI AKTA

- 1 Akta Kerja 1955 [Akta 265]
- 2 Akta Standard Minimum Perumahan, Penginapan Dan Kemudahan Pekerja 1990 [Akta 446]
- 3 Akta Majlis Perundingan Gaji Negara 2011 [Akta 732]
- 4 Akta Keselamatan Sosial Pekerja 1969 [Akta 4]
- 5 Akta Antipemerdagangan Orang Dan Antipenyeludupan Migran 2007 [Akta 870]
- 6 Akta Umur Persaraan Minimum 2012 [Akta 753]
- 7 Akta Agensi Pekerjaan Swasta 1981 [Akta 246]
- 8 Akta Kanak-Kanak & Orang Muda (Pekerjaan) 1966 [Akta 350]
- 9 Akta Hari Kelepasan Mingguan 1950 [Akta 220]
- 10 Akta Maklumat Pekerjaan 1953 (Akta 159)
- 11 Akta Hari Kelepasan 1951 [Akta 369]

0

5 Akta utama yang perlu dipatuhi di bawah Seksyen 60K (4) Akta Kerja 1955.

ELEMEN SEMAKAN

1. Semakan kewujudan majikan / premis dan pengoperasian perniagaan.
2. Semakan keesahan (*genuinity*) permohonan oleh majikan. Bukan pihak ketiga yang memohon.
3. Semakan pematuhan undang-undang perburuhan:
 - i. Tiada **outstanding matters** (kes/perintah tertunggak) bagi 5 Akta utama.
 - ii. Tiada isu pembayaran Gaji Minimum, kiraan Kadar Upah Biasa (ORP), bayaran Kerja Lebih Masa (OT) dll.
 - iii. Perakuan Penginapan Pekerja (bagi penginapan pekerja asing sedia ada).
 - iv. Tidak mempunyai sabitan bagi kes berkaitan pemerdagangan orang dan buruh paksa.
4. Memenuhi syarat/kriteria minimum dan merupakan sektor/sub sektor dibenarkan.

TINDAKAN MAJIKAN

1. Sentiasa bersedia untuk proses semakan fizikal ke premis majikan dan penginapan pekerja.
2. Beri kerjasama kepada pegawai JTKSM.
3. Beri dokumen tambahan diperlukan.
4. Hadir ke Pejabat jika diarahkan.
5. Tandatangan dokumen Aku Janji Majikan.

1. Tiada Kes Buruh difailkan terhadap majikan.
2. Tiada Kertas Siasatan dibuka terhadap majikan.
3. Tiada Perintah Kes Buruh, Pendakwaan, Kompaun terhadap majikan yang belum selesai.

TANGGUNGJAWAB MAJIKAN (SKOP JTKSM)

GAJI & FAEDAH STATUTORI

- Membayar gaji minimum kepada pekerja (**kadar baharu bermula 1.2.2025: RM1,700**).
- Bayaran kerja tambahan (rehat dan cuti am)
- Bayaran kerja lebih masa (hari biasa, rehat, cuti am)
- Membayar gaji dalam tempoh 7 hari selepas tamat tempoh upah (S.19).
- Membuat pembayaran gaji melalui bank (S.25).
- Kelayakan hari rehat, cuti tahunan, cuti sakit dll.

DISKRIMINASI

- Majikan tidak boleh menamatkan penggajian pekerja tempatan bagi tujuan mengambil pekerja asing [Seksyen 60M Akta Kerja 1955].
- Tiada diskriminasi antara pekerja asing dengan pekerja tempatan dari segi gaji dan kontrak perkhidmatan [Seksyen 60N Akta Kerja 1955].

KEWAJIPAN MELAPOR

- Melapor tempat pekerjaan dalam tempoh 90 hari [Seksyen 63A].
- Melapor penggajian pekerja asing dalam tempoh 14 hari/30 hari selepas pengambilan [Seksyen 60K (3) & Seksyen 57A Akta Kerja 1955].
- Melapor penamatan pekerja asing dalam tempoh 14 hari/30 hari dari tarikh penamatan [Seksyen 60KA & Seksyen 57B Akta Kerja 1955].



MEMBERI PEKERJAAN

- Menyediakan pekerjaan kepada pekerja asing yang dibawa masuk ke Negara ini.

POTONGAN GAJI

Levi tahunan	X (ditanggung sepenuhnya)
Caruman PERKESO	✓ (potongan statutori)
SPIKPA	✓ (permit perburuhan)
FOMEMA	✓ (permit perburuhan)
Penginapan	✓ (rujuk Perakuan/RM150) *ada Perakuan Penginapan.

Nota:

1. Lain-lain potongan perlu mendapatkan permit JTKSM. (kelab/utiliti dll).
2. Lain-lain bayaran perlu ditanggung oleh majikan jika ditetapkan melalui undang-undang/polisi Kerajaan/kontrak perkhidmatan/*demand letter*/MOU.
3. Perubahan kadar potongan hendaklah mendapatkan persetujuan pekerja.

PENGINAPAN

- Wajib menyediakan penginapan kepada pekerja asing. (CLQ/rumah sewa/bina sendiri)
- Memastikan ada Perakuan Penginapan Pekerja.
- Memastikan penginapan kondusif, selamat serta lengkap dengan kemudahan. (almari berkunci, katil, tilam).
- Melapor Notis Pendudukan bagi penginapan pekerja.

KEWAJIPAN PENGINAPAN BAGI PEKERJA



25 Februari 2021
25 February 2021
P.U. (A) 81

WARTA KERAJAAN PERSEKUTUAN

*FEDERAL GOVERNMENT
GAZETTE*

PERATURAN-PERATURAN STANDARD MINIMUM
PERUMAHAN, PENGINAPAN DAN KEMUDAHAN PEKERJA
(PEKERJA YANG DIKEHENDAKI UNTUK DISEDIAKAN
DENGAN PENGINAPAN) 2021

*EMPLOYEES' MINIMUM STANDARDS OF HOUSING,
ACCOMMODATIONS AND AMENITIES
(EMPLOYEES REQUIRED TO BE PROVIDED WITH
ACCOMMODATIONS) REGULATIONS 2021*

DISIARKAN OLEH/
PUBLISHED BY
JABATAN PEGUAM NEGARA/
ATTORNEY GENERAL'S CHAMBERS

P.U. (A) 81

AKTA STANDARD MINIMUM PERUMAHAN, PENGINAPAN DAN
KEMUDAHAN PEKERJA 1990

PERATURAN-PERATURAN STANDARD MINIMUM PERUMAHAN, PENGINAPAN DAN
KEMUDAHAN PEKERJA (PEKERJA YANG DIKEHENDAKI UNTUK DISEDIAKAN
DENGAN PENGINAPAN) 2021

PADA menjalankan kuasa yang diberikan oleh perenggan 25(2)(ab)
Akta Standard Minimum Perumahan, Penginapan dan Kemudahan Pekerja 1990
[Akta 446], Menteri membuat peraturan-peraturan yang berikut:

Nama

1. Peraturan-peraturan ini bolehlah dinamakan **Peraturan-Peraturan Standard Minimum Perumahan, Penginapan dan Kemudahan Pekerja (Pekerja yang Dikehendaki untuk Disediakan dengan Penginapan) 2021**.

Pekerja yang dikehendaki untuk disediakan dengan penginapan

2. (1) Seseorang pekerja asing hendaklah dikehendaki untuk disediakan dengan penginapan di bawah Bahagian IIIA Akta.

(2) Bagi maksud peraturan ini, "pekerja asing" ertinya seorang pemegang Pas Lawatan (Kerja Sementara) yang dikeluarkan di bawah peraturan 11 Peraturan-Peraturan Imigresen 1963 [F.L.N. 228/1963], tetapi tidak termasuk pekhidmat domestik.

Dibuat 25 Februari 2021
[KSM/PUU(S)600-1/2/16/5; PN(PU2)376/III]

DATUK SERI M. SARAVANAN
Menteri Sumber Manusia

CAJ MAKSIMUM PENGINAPAN



3 Februari 2026
3 February 2026
P.U. (A) 49

WARTA KERAJAAN PERSEKUTUAN

*FEDERAL GOVERNMENT
GAZETTE*

PERATURAN-PERATURAN STANDARD MINIMUM
PERUMAHAN, PENGINAPAN DAN KEMUDAHAN
PEKERJA (KADAR SEWA ATAU CAJ MAKSIMUM
BAGI PENGINAPAN) (PINDAAN) 2026

*EMPLOYEES' MINIMUM STANDARDS OF HOUSING,
ACCOMMODATIONS AND AMENITIES
(MAXIMUM RENTAL OR CHARGES FOR
ACCOMMODATION) (AMENDMENT) REGULATIONS 2026*

DISIARKAN OLEH/
PUBLISHED BY
JABATAN PEGUAM NEGARA/
ATTORNEY GENERAL'S CHAMBERS

P.U. (A) 49

AKTA STANDARD MINIMUM PERUMAHAN, PENGINAPAN
DAN KEMUDAHAN PEKERJA 1990

PERATURAN-PERATURAN STANDARD MINIMUM PERUMAHAN, PENGINAPAN DAN
KEMUDAHAN PEKERJA (KADAR SEWA ATAU CAJ MAKSIMUM BAGI PENGINAPAN)
(PINDAAN) 2026

PADA menjalankan kuasa yang diberikan oleh perenggan 25(2)(ac)
Akta Standard Minimum Perumahan, Penginapan dan Kemudahan Pekerja 1990
[Akta 446], Menteri membuat peraturan-peraturan yang berikut:

Nama dan permulaan kuat kuasa

1. (1) Peraturan-peraturan ini bolehlah dinamakan **Peraturan-Peraturan
Standard Minimum Perumahan, Penginapan dan Kemudahan Pekerja
(Kadar Sewa atau Caj Maksimum bagi Penginapan) (Pindaan) 2026**.

(2) Peraturan-Peraturan ini mula berkuat kuasa pada 1 Mac 2026.

Pindaan peraturan 2

2. Peraturan-Peraturan Standard Minimum Perumahan, Penginapan dan
Kemudahan Pekerja (Kadar Sewa atau Caj Maksimum bagi Penginapan) 2020
[P.U. (A) 249/2020] dipinda dalam subperaturan 2(1) dengan menggantikan perkataan
"satu ratus ringgit" dengan perkataan "satu ratus lima puluh ringgit setiap bulan".

Dibuat 29 Januari 2026
[KSM.PUU(S)600-1/2/12(14); PN(PU2)376/III]

DATO' SRI RAMANAN RAMAKRISHNAN
Menteri Sumber Manusia

INSTRUMEN PEMBAYARAN

1

 31 Julai 2024 22 July 2024 P.U. (A) 201	WARTA KERAJAAN PERSEKUTUAN FEDERAL GOVERNMENT GAZETTE
PERINTAH KERJA (PENGLUAR INSTRUMEN PEMBAYARAN YANG DITETAPKAN YANG DILULUSKAN YANG DIKTIRAF) 2024 EMPLOYMENT (RECOGNIZED APPROVED ISSUER OF A DESIGNATED PAYMENT INSTRUMENT) ORDER 2024	
DIBARAIKAN OLEH/ PUBLISHED BY SARAYAN PERLEMAN NEGARA/ ATTORNEY GENERAL'S CHAMBERS	

P.U. (A) 201

JADUAL

PENGLUAR INSTRUMEN PEMBAYARAN YANG DITETAPKAN YANG DILULUSKAN

1. Bayo Pay (M) Sdn. Bhd.
2. FINEXUS Cards Sdn. Bhd.
3. Merchantrade Asia Sdn. Bhd.
4. MobilityOne Sdn. Bhd.
5. TNG Digital Sdn. Bhd.
6. BigPay Malaysia Sdn. Bhd.

Dibuat 24 Julai 2024
[KSM/PUU(S)600-1/2/1/4(7); PN(PU2)192/XI]

SIM CHEE KONG
Menteri Sumber Manusia

2

 29 April 2025 29 April 2025 P.U. (A) 137	WARTA KERAJAAN PERSEKUTUAN FEDERAL GOVERNMENT GAZETTE
PERINTAH KERJA (PENGLUAR INSTRUMEN PEMBAYARAN YANG DITETAPKAN YANG DILULUSKAN YANG DIKTIRAF) 2025 EMPLOYMENT (RECOGNIZED APPROVED ISSUER OF A DESIGNATED PAYMENT INSTRUMENT) ORDER 2025	
DIBARAIKAN OLEH/ PUBLISHED BY SARAYAN PERLEMAN NEGARA/ ATTORNEY GENERAL'S CHAMBERS	

P.U. (A) 137

JADUAL

PENGLUAR INSTRUMEN PEMBAYARAN YANG DITETAPKAN YANG DILULUSKAN

1. Fass Payment Solutions Sdn. Bhd.
2. IME (M) Sdn. Bhd.
3. Instapay Technologies Sdn. Bhd.
4. Kiplepay Sdn. Bhd.
5. ManagePay Services Sdn. Bhd.
6. WorkerzDirect Sdn. Bhd.

Dibuat 23 April 2025
[KSM/PUU(S)600-1/2/1/1(9); PN(PU2)192/XI]

SIM CHEE KONG
Menteri Sumber Manusia

1. Bayo Pay (M) Sdn. Bhd
2. FINEXUS Cards Sdn. Bhd.
3. Merchantrade Asia Sdn. Bhd.
4. MobilityOne Sdn. Bhd.
5. TNG Digital Sdn. Bhd.
6. BigPay Malaysia Sdn. Bhd.
7. Fass Payment Solution Sdn. Bhd.
8. IME (M) Sdn. Bhd.
9. Instapay Technologies Sdn. Bhd.
10. Kiplepay Sdn. Bhd.
11. ManagePay Services Sdn. Bhd.
12. WorkerzDirect Sdn. Bhd.

AGENSI PEKERJAAN SWASTA (APS)

Agensi Pekerjaan **berlesen** yang dilantik oleh majikan sebagai **pengantara** bagi menguruskan aktiviti berkaitan **pengrekrutan pekerja**.

PERANAN APS

1. Majikan **mempunyai pilihan** untuk menggunakan perkhidmatan APS atau mengurus permohonan dan memasukkan pekerja asing sendiri.
2. Bagi urusan pengambilan Pehidmat Domestik Indonesia (PDI), **wajib menggunakan APS**.
3. Terdapat *do & dont's* aktiviti yang dibenarkan kepada APS. Rujuk syarat-syarat di laman sesawang JTKSM.



PERANAN MAJIKAN

1. Memastikan APS berlesen dengan JTKSM. Rujuk laman sesawang JTKSM <https://jtksm.mohr.gov.my/en/services/private-employment-agencies/list-private-employment-agencies>

Bentuk Lesen

1281 JTK



AKTA AGENSI PEKERJAAN SWASTA, 1981
Private Employment Agencies Act 1981

LESEN B
License B

JABATAN TENAGA KERJA SEMENANJUNG MALAYSIA
KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA
Department of Labour Peninsular Malaysia, Ministry of Human Resources

(1) Lesen ini dikeluarkan di bawah seksyen 9A(1) Akta Agensi Pekerjaan Swasta 1981 untuk menjalankan urusan agensi pekerjaan swasta di:
The holder of this license is issued under section 9A (1) of the Private Employment Agencies Act 1981 to conduct business relating to private employment agencies at:-

Nama Agensi
Name of Agency
Di alamat
at

(2) Pemegang lesen ini boleh menjalankan aktiviti merekrut bagi pencari kerja di dalam dan di luar Malaysia dan pekerja domestik asing di dalam Malaysia.
The holder of this license may carry out recruitment activities for a job seeker within and outside Malaysia, and foreign domestic workers within Malaysia.

(3) Lesen ini adalah sah selama tempoh 24 bulan dari _____ sehingga _____
This license is valid for a period of 24 months from _____ and _____



DATO' MOHD JEFFREY BIN JOAKIM
Ketua Pengarah Tenaga Kerja
Semenanjung Malaysia
*Director General of Labour
Peninsular Malaysia*

CATATAN : Lesen ini hendaklah dipamerkan pada setiap masa di tempat yang mudah dilihat dalam premis di mana lesen ini dikeluarkan.
NOTE: This license must be displayed at all times at a visible place in the premises of which the license is issued.

Bentuk Dokumen Pengenalan Diri

HADAPAN



BELAKANG



Hanya pemegang dokumen ini sahaja **dibenarkan berurusan** di JTK, JIM dan KDN

**Lesen hendaklah sah tidak kurang 2 bulan dari tarikh tamat tempoh.

3: Pelaporan Penggajian dan Penamatan Pekerja Asing

PELAPORAN PEKERJA ASING

- **Pematuhan pelaporan penggajian** [Seksyen 60K (3) & Seksyen 57A] dan pelaporan penamatan [Seksyen 60KA & Seksyen 57B].
- **Pelaporan untuk semua kategori pekerja asing/bukan warganegara.**
- **Menggantikan Borang PA 1/13 dan 2/13.**



Pelaporan Penggajian Pekerja Asing Secara Individu

- Melaporkan butir-butir pekerja asing yang digajikan dengan kunci masuk maklumat setiap individu ke dalam sistem ePPAx.



Kaedah Muat Turun & Muat Naik Templat Excel bagi Kemasukan Secara Pukal

- Muat turun templat excel daripada sistem ePPAx dan kunci masuk maklumat pekerja asing.
- Muat naik dokumen excel maklumat pekerja asing ke dalam sistem ePPAx.



Kemaskini Maklumat

- Kemaskini butir-butir pekerja asing yang digajikan/ditamatkan.

1: Klik
Pelaporan
Pekerja Asing

2: Pilih
Alamat dan
klik di sini

The screenshot shows the ePPAx dashboard with a dark sidebar menu. The menu items are: My Dashboard, Tugas, Profil, Kemaskini Profil Majikan, **Kemaskini Profil Pekerja**, **Pelaporan Pekerja Asing**, Penamatan Pekerja Asing, Permohonan Baharu Pekerja Bukan Warganegara, Pembatalan Permohonan, Semak Status Permohonan, and Meja Bantu. A red dashed box highlights the 'Pelaporan Pekerja Asing' option.

The screenshot shows the 'Senarai Cawangan' page. It features a search form with fields for 'Negeri', 'Daerah', 'Poskod', and 'Kategori Alamat'. Below the form is a table titled 'Senarai Alamat' with columns for 'Bil', 'Alamat', 'Kategori Alamat', 'Bilangan Pekerja yang Sedang Digajikan', and 'Tindakan'. A red dashed box highlights the third row of the table.

Bil	Alamat	Kategori Alamat	Bilangan Pekerja yang Sedang Digajikan	Tindakan
1	NO. 10-1, BLOCK A 42700 BANTING BANTING SELANGOR	ALAMAT BERDAFTAR	0	[+]
2	NO 9 JALAN SURAYA SULAIMAN KAMPUNG BANTING 54200 KUALA LUMPUR WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR WP KUALA LUMPUR	ALAMAT RUMAH	0	[+]
3	NO. 50 JALAN INDAH 1 VISTA MAGNA METRO PRIMA 43001 KAJANG HILIR LANGKAT SELANGOR	ALAMAT IBU PEJABAT	0	[+]
4	PT 2702 JALAN TELUK PULAI KG BANDAR 42700 BANTING SELANGOR	ALAMAT OPERASI	0	[+]
5	NO. 10-1, BLOCK A JALAN PRIMA 10 52100 KUALA LUMPUR TELOK PANGLIWA GARANG SELANGOR	ALAMAT BERDAFTAR	1	[+]

3: Pilih untuk tambah secara individu atau secara pukal

4: Muat turun dan muat naik template

5: Lengkapi maklumat pengambilan pekerja asing.

Senarai Pekerja Asing

Alamat Majikan: NO. 10-1, BLOCK A JALAN PRIMA 10,52100 KUALA LUMPUR TELOK PANGLIMA GARANG SELANGOR

Carian

Nama Pekerja Asing:

No. Pasport:

Jantina:

Senarai Pekerja Asing

Paparan: 11 / rekod

Bil	Nama Pekerja Asing	No. Pasport	Warganegara	Jantina	Tarikh Digajikan	Tarikh Dilaporkan
1	ALI MUTHU	1233333X	Cambodia	Lelaki	01/01/2010	16/06/2025

Paparan: 1 hingga 1 dari 1 rekod

Pertama | | Berikut | Akhir

Maklumat Pekerja Asing

Dokumen Sokongan * Maksimum saiz (10MB)

Jenis dokumen sokongan (XLSX)

Maklumat Profil Pekerja Asing

Kategori Pekerja/Pas Bukan Warganegara *

Jenis Majikan *

Kaedah Pengambilan *

Maklumat Pekerja Asing

Nama *

No. Pasport *

Tarikh Tamat Pasport *

Tarikh Lahir *

Jantina *

Warganegara *

Tarikh Digajikan *

Senarai Pekerja Asing Dimuat Naik

Kategori Pekerja/Pas Bukan Warganegara *

Jenis Majikan *

Kaedah Pengambilan *

Mekanism *

Paparan: 10 / rekod

Bil	Nama	No. Pasport	Tarikh Tamat Pasport	Tarikh Lahir	Jantina	Warganegara	Tarikh Digajikan	No. PLRS / No. Pas Pengajian	Status	Catatan
Tiada data										

Paparan: 0 hingga 0 dari 0 rekod

Pertama | Seleksi | Berikut

UNTUK PERTANYAAN HUBUNGI:

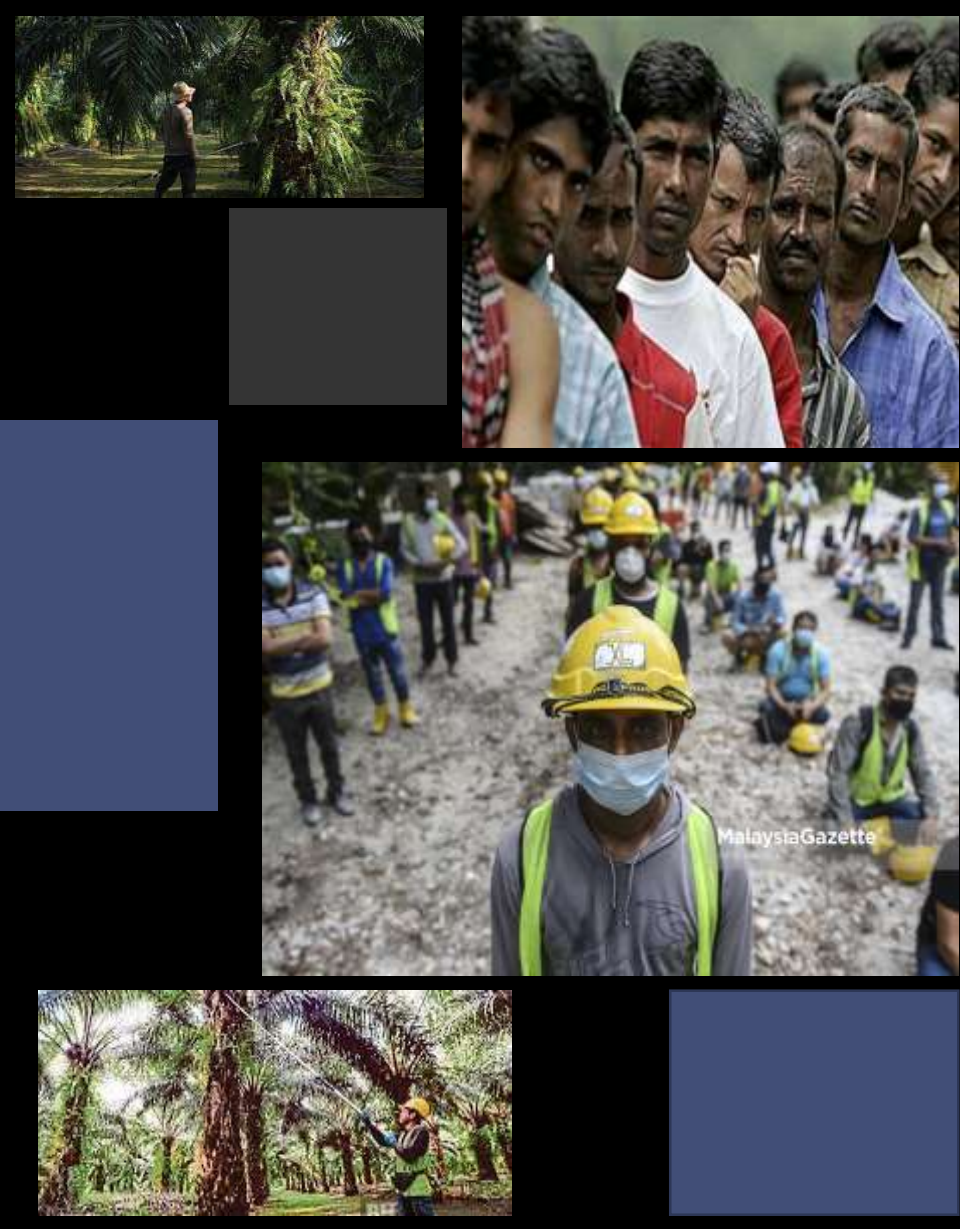
**Bahagian Pengurusan Pekerja Bukan Warganegara
Jabatan Tenaga Kerja Semenanjung Malaysia
Kementerian Sumber Manusia**

Aras 5, Blok Setia Perkasa 3,
Kompleks Setia Perkasa,
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutan
62546 Putrajaya

No Tel: 03-8886 2403 / 5771 / 2361

Emel: bpajtksm@mohr.gov.my / jtksm@mohr.gov.my





TERIMA KASIH

Disediakan oleh: Puan Suraya binti Sulaiman
Jabatan Tenaga Kerja
Semenanjung Malaysia (JTKSM)